

20 concept

HUISHOUDELIJK REGLEMENT
VAN DE
VOLKSTUINDERSVERENIGING ERMELO
(uitgave 16 april 1998)

ARTIKEL 1.

Lidmaatschap.

Het lidmaatschap van de vereniging vangt aan op de dag waarop het kandidaatlid het verschuldigde inschrijfgeld heeft voldaan. De leden-tuinadministrateur biedt hem vervolgens op een der tuincomplexen een tuin te huur aan. Indien nog geen tuin ter beschikking is wordt zijn naam op de wachtlijst geplaatst.

ARTIKEL 2

Beëindiging.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtnaam van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Niettemin is onmiddellijke beëindiging van een lidmaatschap door opzegging mogelijk:
 - a. indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van een vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar. De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste vier weken. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer:
 - een lid heeft opgehouden aan de vereisten door de statuten in artikel 4 gesteld te voldoen;
 - redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan

worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, zoals ondermeer in het geval dat, ondanks betalingsherinnering, de jaarlijkse bijdrage niet of niet tijdig wordt betaald of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

De algemene vergadering kan slechts tot ontzetting besluiten door een daartoe strekkend besluit, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.

Het bestuur kan een lid dat handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, schorsen voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden. Tegen de schorsing is beroep mogelijk gelijk bij de algemene vergadering. Het in lid 4 bepaalde aangaande "beroep" is van overeenkomstige toepassing.

ARTIKEL 3

Inschrijfgeld.

Bij toetreding als lid wordt een inschrijfgeld gevorderd. De hoogte van dit bedrag wordt door het bestuur vastgesteld.

ARTIKEL 4

Contributie en tuinhuur.

De contributie en tuinhuur worden door het bestuur vastgesteld en bekend gemaakt. De leden moeten de door hen verschuldigde contributie en tuinhuur jaarlijks voor de door het bestuur vastgestelde datum hebben voldaan. Het bestuur maakt deze datum vroegtijdig aan de leden bekend. (Indien een lid, nadat hij zijn contributie, tuinhuur en eventueel het inschrijfgeld heeft betaald en voor 1 maart te kennen heeft gegeven zijn lidmaatschap te willen beëindigen, kan het door hem betaalde bedrag, minus een bedrag gelijk aan het inschrijfgeld, aan hem worden gerestitueerd.)

ARTIKEL 5

Oplevering van de gebruikte tuin.

Bij beëindiging van het lidmaatschap is de gebruiker gehouden, voor zover dit in verband met het nog op de tuin staand gewas mogelijk is, de tuin schoon op te leveren.

ARTIKEL 6

~~LEDE 1~~

Ledenvergadering.

Overeenkomstig artikel 12 van de Statuten worden algemene vergaderingen gehouden. Een algemene vergadering wordt belegd met een termijn van tenminste zeven dagen. De oproep geschiedt schriftelijk aan allen die recht van toegang hebben tot de vergadering. De oproep behelst de onderwerpen die ter vergadering zullen worden behandeld. Alle aanwezigen zijn gehouden de presentielijst te tekenen.

ARTIKEL 7

Stemrecht.

Artikel 13 van de Statuten onderschrijft het stemrecht der leden. Een stemgerechtigd lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid laten uitbrengen. Een lid kan slechts gemachtigde zijn van een ander lid. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

ARTIKEL 8

Stemmingen.

De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering plaats vinden. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij de statuten van de vereniging geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand de volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

ARTIKEL 9

Bestuur.

de leiding van de vereniging is opgedragen aan het bestuur. Dit bestuur bestaat uit tenminste vijf leden, gekozen door de ledenvergadering. Een bestuurslid moet het lidmaatschap der vereniging bezitten. Het bestuur bestaat minimaal uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester, een tuin- en ledenadministrateur en een inkoper. Deze functies worden onderling door de gekozen bestuursleden verdeeld. Een van de bestuursleden is tevens belast met het beheer van het materieel. In onderling overleg wordt een

der bestuursleden aangewezen als vice-voorzitter.

ARTIKEL 10

Taak van het bestuur.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Uit het bestuur wordt een dagelijks bestuur gevormd, bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester. Aan het dagelijks bestuur wordt de dagelijkse leiding van de vereniging opgedragen.
3. Het bestuur kan tot wederopzegging en onder haar verantwoordelijkheid taken en bevoegdheden delegeren aan een commissie, door het bestuur als zodanig benoemd, onder nadere goedkeuring van de algemene vergadering.
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.
5. Het bestuur is bevoegd tot het opleggen van boetes en/of andere maatregelen. Tegen deze maatregel is beroep mogelijk op de algemene ledenvergadering.
6. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten zoals bedoeld in lid 4 danwel tot het nemen van de maatregelen zoals hiervoor in lid 5 beschreven. Zonder voormelde goedkeuring kan de vereniging terzake van de rechtshandelingen bedoeld in lid 4 niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.
Het in gebruik geven van volkstuinen danwel het aangaan of verlengen van huurovereenkomsten vallen buiten het bepaalde in dit lid.

ARTIKEL 11

Bestuursverkiezing.

De bestuursverkiezing heeft plaats op de algemene vergadering. Kandidaten voor een bestuursfunctie moeten voor de aanvang der algemene vergadering schriftelijk bij de secretaris worden voorgedragen. Candidaatstelling geschiedt door het bestuur of door tenminste drie leden.

ARTIKEL 12

Neerleggen functie.

Indien een bestuurslid zijn functie neerlegt op een ander tijdstip dan op de jaarvergadering, moet hij dit aan de secretaris schriftelijk melden. Legt de secretaris zijn functie neer, dan moet deze kennisgeving geschieden aan de voorzitter. Het afgetreden lid is verplicht binnen veertien dagen alle aan de vereniging toekomende bescheiden in goede orde aan het bestuur over te dragen. Het bestuur is gerechtigd zelf in de vacature te voorzien

tot de eerstvolgende algemene vergadering.

ARTIKEL 13.

De voorzitter.

De voorzitter is belast met het leiden van de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen. Hij heeft het recht van sluiting der discussies, tenzij de meerderheid voortgang der discussies wenst. Hij is gerechtigd een algemene vergadering tijdelijk te schorsen. Hij ondertekent, na vaststelling, de notulen van deze vergaderingen, zulks tezamen met de secretaris. Hij vertegenwoordigt tezamen met een of meerdere bestuursleden conform de bepalingen in art 11 van de statuten de vereniging naar buiten. Hij zorgt in samenwerking met de secretaris dat er bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als wenselijk wordt geacht. Hij verricht alle werkzaamheden die de vereniging ten goede komen en/of de gang van zaken kunnen bespoedigen. Hij brengt een jaarverslag uit over een verstreken verenigingsjaar. Bij zijn afwezigheid treedt de vice voorzitter in zijn plaats.

ARTIKEL 14

De secretaris.

De secretaris voert de correspondentie van de vereniging en houdt copy van alle belangrijke uitgaande stukken. Hij beheert het archief van de vereniging. Hij notuleert de vergaderingen en presenteert deze op de volgende vergadering. Hij verzendt tijdig de convocaties voor de algemene- en bestuursvergaderingen. Indien noodzakelijk vertegenwoordigt hij tezamen met andere bestuursleden de vereniging naar buiten. Hij verricht verder alle verenigingswerkzaamheden het secretariaat betreffende.

ARTIKEL 15

De penningmeester.

De penningmeester beheert en administreert, middels een behoorlijke boekhouding, de financiën van de vereniging. Hij stelt het bestuur tijdig op de hoogte van eventuele grote verschillen tussen begroting en uitgaven. Hij houdt briefwisseling van financiële zaken, dit in overleg met de secretaris. Hij informeert het bestuur tijdig indien zich buitengewone voorvallen op financieel gebied voordoen. Op de jaarvergadering brengt hij een schriftelijk verslag uit, overlegt hij een balans van het afgelopen boekjaar en presenteert hij een begroting van het komende boekjaar. Op een door het bestuur te bepalen wijze belegt hij de gelden van de vereniging.

ARTIKEL 16

De leden-tuinadministrateur.

De leden-tuinadministrateur administreert het leden- en tuinbestand. Hij registreert nieuwe kandidaat-leden en informeert hen omtrent inschrijfgeld, contributie en tuinuur. In overleg met het bestuur geeft hij nieuwe tuinen uit aan kandidaat-leden in volgorde van plaatsing op de wachtlijst. Aan nieuwe leden verstrekt hij de nodige documentatie en informatie. Hij pleegt in voorkomend geval die acquisitie die er toe kan leiden dat alle beschikbare tuinen worden verhuurd.

ARTIKEL 17

De inkoper.

De inkoper heeft als taak contacten te leggen/onderhouden met zaad- en mesthandelaren teneinde op de voor de vereniging meest aantrekkelijke wijze de levering van zaden en meststoffen t.b.v. de leden te realiseren. Hij draagt zorg dat de leden van de benodigde informatie worden voorzien en verzamelt de bestellijs-ten. Hij maakt met de leveranciers afspraken m.b.t. de betaling en levering van het bestelde. De financiële afwikkeling draagt hij over aan de penningmeester.

ARTIKEL 18

De materieelcommissaris.

De materieelcommissaris houdt nauw contact met de tuincommissies teneinde hun wensen aan het bestuur te melden en voorstellen dienaangaande te doen. Hij houdt per complex een inventarislijst van het aldaar aan de vereniging toebehorend materieel en binnen het raam van de begroting zorgt hij voor vernieuwing/vervanging.

commissie

ARTIKEL 19

Tuincommissaris.

Het bestuur benoemt op ieder complex een tuincommissaris, bij voorkeur een lid van het bestuur. De tuincommissaris bewaakt de dagelijkse gang van zaken op het complex cfm de regels gesteld in de voor de vereniging van toepassing zijnde reglementen.

ARTIKEL 20

Kascommissie.

De kascommissie bestaat uit tenminste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. Een van hen treedt op als hoofd. Zij controleert tijdig voor de algemene vergadering de financiële administratie. De benoeming geschiedt voor de tijd van twee jaar. Elk jaar treedt een lid af en is niet direct herkiesbaar. Zij is bevoegd alle bescheiden, het financieel beheer betreffende, te vorderen. Bij monde van het hoofd brengt zij verslag uit aan de algemene vergadering. Indien de kascommissie niet met algemene stemmen tot goedkeuring kan besluiten, dient de commissie aan de voorzitter van de vereniging een vergadering met het bestuur aan

te vragen. In deze vergadering die op korte termijn dient te worden gehouden, worden de bezwaren van de commissie besproken alvorens het verslag aan de algemene vergadering wordt opgemaakt. Tijdens de algemene vergadering wordt tevens een reserve commissielid gekozen die bij afwezigheid van een van de twee overige leden invalt.

ARTIKEL 21

Vergoedingen.

Aan de bestuursleden wordt jaarlijks een door het bestuur vastgestelde bedrag als vergoeding toegekend. Leden van het bestuur, alsmede de overige leden van de vereniging mits zij toestemming hebben van het bestuur kunnen voor het gebruik van de auto voor noodzakelijke verenigingswerkzaamheden een bedrag per kilometer declareren gelijk aan het door het Ministerie van Financiën vastgestelde bedrag als aftrekpost bij de belastingdienst.

ARTIKEL 22

Derde persoon enkelvoud.

Waar in dit reglement de 3e persoon enkelvoud "hij" is gebruikt, dient in alle gevallen hij/zij te worden gelezen.

ARTIKEL 23

Slotbepaling.

De leden zijn verplicht de in dit reglement en het tuinreglement gegeven voorschriften na te leven. Daar waar de inhoud van dit reglement in strijd is met de wet of met de statuten van de vereniging hebben de bepalingen van de wet en de statuten voorrang.

Vastgesteld ter algemene vergadering van 16 april 1998.